

Sachbearbeiter:in

Buchhaltung

Berlin-Brandenburg (Arbeitsort Bad Belzig, ergänzend Remote Work möglich)

10-15 h (angelehnt an TVöD)

Du hast Erfahrung im Bereich Finanzen und auch steuerliche Fragen sind Dir nicht fremd? Du arbeitest gern eigenständig, behältst den Überblick und erkennst Risiken, bevor sie andere sehen? Du möchtest dich weiterentwickeln und suchst dafür eine Stelle mit Verantwortung in einer gemeinnützigen Organisation? Dann bist du bei uns genau richtig.

Wer wir sind

Neuland21 ist ein unabhängiger und gemeinnütziger Think & Do Tank für digitale Innovationen im ländlichen Raum. Wir erforschen, wie die Digitalisierung helfen kann, Mobilität und Nahversorgung, Politik und Verwaltung, Arbeit und gesellschaftliches Leben in ländlichen Gemeinden nicht nur neu, sondern endlich auch nachhaltig zu gestalten. Wir spüren die besten Innovationen für mehr Lebensqualität im ländlichen Raum auf, entwickeln Konzepte und Modellprojekte und helfen durch unser Bildungs- und Beratungsangebot gute Praxis zu verbreiten. Kurz: Wir erfinden Landleben für das 21. Jahrhundert neu. Und: Wir hätten dich gern dabei!

Worum geht's?

Neuland21 ist eine junge und dynamisch wachsende Organisation mit 15 Mitarbeitenden, die sich überwiegend aus drittmittelgeförderten Forschungs- und Modellprojekten finanziert. Zudem sind wir im Rahmen öffentlicher Aufträge in der Beratung und Auftragsforschung auch wirtschaftlich tätig. Die Verwaltung von neuland21, unserer Mitarbeitenden und Projekte, erfordert einen Blick fürs Detail ebenso wie einen Blick für das Wesentliche und Verantwortungsbewusstsein im Umgang mit Finanzen.

Als Buchhalter:in arbeitest du eng mit der Geschäftsführung zusammen. Du arbeitest im operativen Tagesgeschäft und sorgst dafür, dass bei aller Kreativität im Forschungs- und Projektalltag die Buchhaltung und Finanzen aufgeräumt sind.

Deine Aufgaben

- Allgemeine buchhalterische Aufgaben unter Nutzung des SKR 49
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

- Abstimmung der Konten und Klärung offener Posten
- Rechnungsprüfung und Erfassung, Abwicklung der Zahläufe
- Bearbeitung und Buchung von Reisekosten sowie Kreditkartenabrechnungen

Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Buchhalter:in oder einer vergleichbaren kaufmännischen Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung/Rechnungswesen
- Erfahrungen im Umgang mit einer gängigen Buchhaltungs- und Zahlungssoftware
- Aufgeschlossenheit, Zuverlässigkeit und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Mitgestaltung der Organisation

Unser Angebot

- Ein (vorerst) auf zwei Jahre befristetes Arbeitsverhältnis mit kompetitiver Vergütung (angelehnt an TVÖD)
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem hochinnovativen und gemeinwohlorientierten Themenfeld
- Flache Hierarchien in einem sympathischen und motivierten Team und ein spannendes berufliches Netzwerk mit vielfältigen, hoch engagierten und gemeinwohlorientierten Partnern und Vereinsmitgliedern
- Flexible Arbeitszeitregelungen bei einem Präsenztage pro Woche in unserem Büro in Bad Belzig

Zum Verfahren

Bewerbungsfrist ist der **31. Januar 2024**. Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an jobs@neuland21.de. Bitte gib als Betreff an: "Buchhalter:in".

Persönliche Gespräche mit den Kandidatinnen und Kandidaten sind für Mitte Februar 2024 geplant. Die Einstellung soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt erfolgen.

Bei Fragen kannst du dich jederzeit per E-Mail an Therese Menzel (jobs@neuland21.de) wenden.